

В качестве аннотации

Для создания приказа в СОУДе нужно, как минимум, пройти 5 шагов:

1. Создание приказа
2. Прикрепление печатной формы
3. Создание списка визирующих лиц
4. Создаем правила постобработки (авто-регистрация приказа)
5. Отправка на визирование

Ссылка на [документацию](#) по API

Revision #6

Created 14 February 2025 02:39:02 by Алексей Николаевич Ковынев

Updated 14 February 2025 05:53:59 by Алексей Николаевич Ковынев