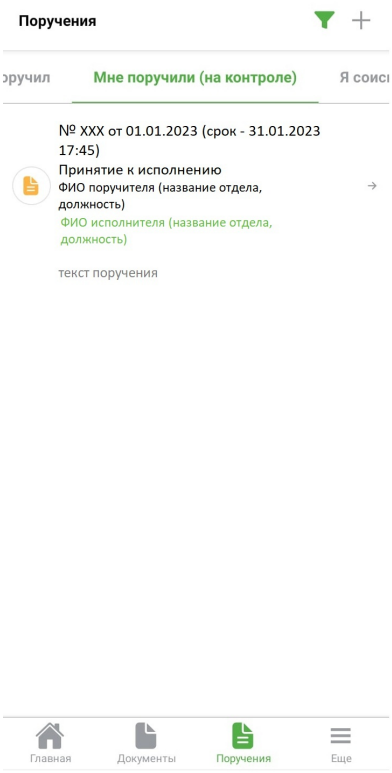
Для Исполнителей

Для просмотра поручений, выданных к исполнению воспользуйтесь одним из способов:

1. Открыть раздел **Мне поручили** на главной странице.
2. Зайти в раздел **Документы** во вкладку **Мне поручили (на контроле).**

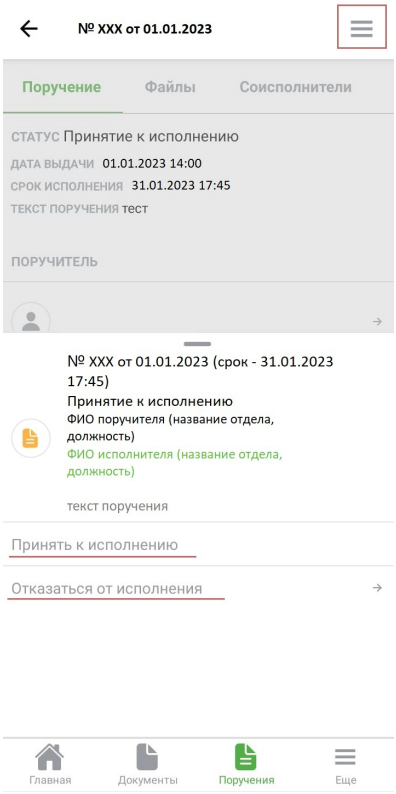


После открытия поручения доступна полная информация о поручении. Файлы (при наличии) можно скачать или просмотреть (раздел посмотреть / скачать файл). Информация о соисполнителях (при наличии) находится во вкладке **Соисполнители**.

Для принятия поручения необходимо открыть нужное поручение и нажать кнопку Image not four и выбрать нужное действие:

- Принять к исполнению.
- Отказаться от исполнения, необходимо указать причину.

Поручителю на электронную почту поступит уведомление о принятии поручения к исполнению / отказе от выполнения поручения.



Revision #3
Created 6 December 2024 06:20:09 by Юлия Сергеевна Вершинина
Updated 6 December 2024 06:52:06 by Юлия Сергеевна Вершинина