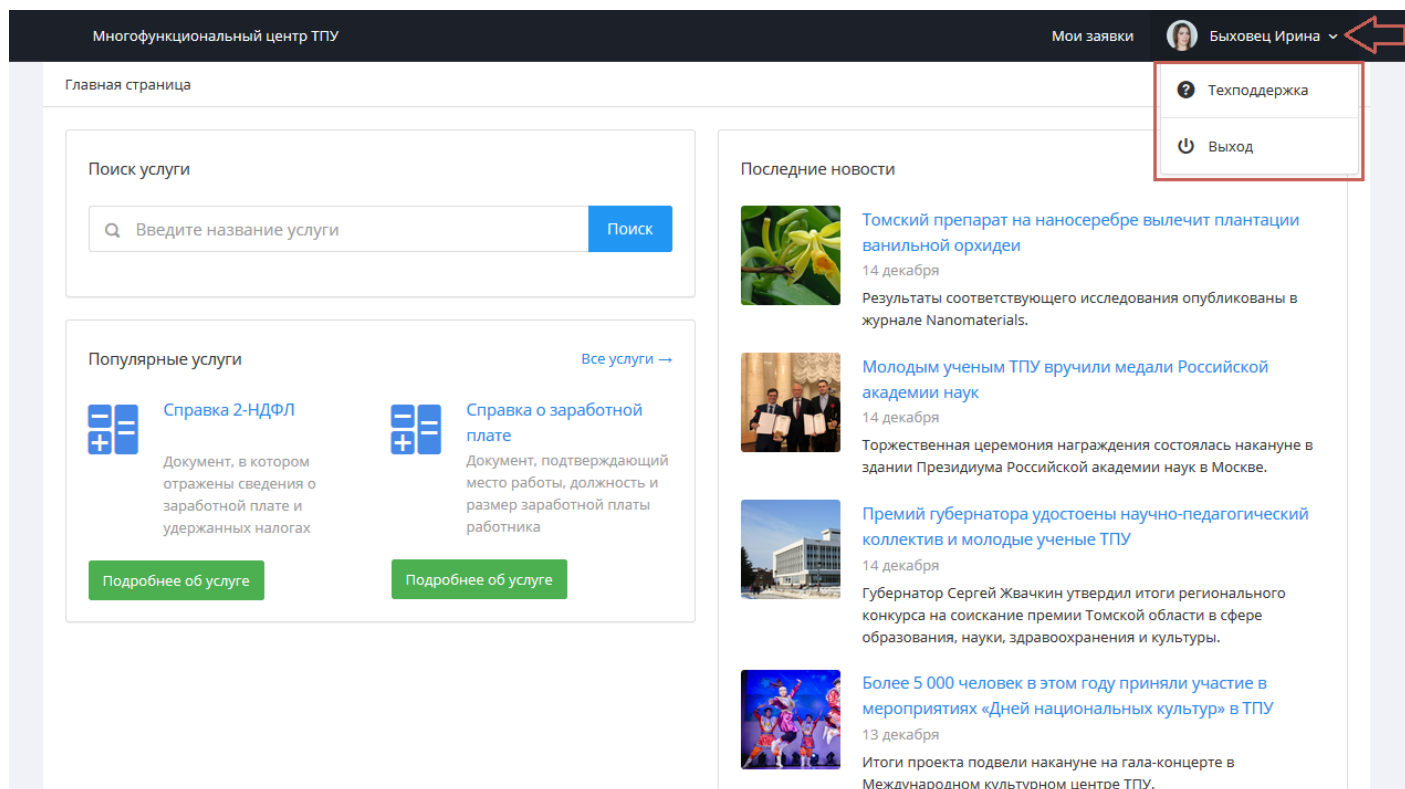


Личный кабинет заявителя

- [Личный кабинет](#)
- [Каталог услуг МФЦ](#)
- [Получение услуги](#)
- [Заполнение заявки](#)
- [Отправка заявки](#)
- [Уведомление об исполнении заявки](#)
- [Мои заявки](#)

Личный кабинет

После завершения процедуры авторизации осуществляется переход в личный кабинет заявителя. В правом верхнем углу вы можете видеть ваше фото и фамилию с именем. Кнопка в виде стрелки вниз позволяет перейти в меню сервиса [Технической поддержки](#), а также осуществить выход из личного кабинета заявителя.



Находясь в личном кабинете заявителя, вы можете не только просматривать информацию по интересующей вас услуге, но и оформить заявку для её получения. Все поданные вами заявки вы можете посмотреть в разделе **Мои заявки**.



Главная страница

Поиск услуги



Введите название услуги

Поиск

Популярные услуги

Все услуги →



Справка 2-НДФЛ

Документ, в котором отражены сведения о заработной плате и удержанных налогах

Подробнее об услуге



Справка о заработной плате

Документ, подтверждающий место работы, должность и размер заработной платы работника

Подробнее об услуге

Последние новости

Все новости →



Томский препарат на наносеребре вылечит плантации ванильной орхидеи

14 декабря

Результаты соответствующего исследования опубликованы в журнале Nanomaterials.



Молодым ученым ТПУ вручили медали Российской академии наук

14 декабря

Торжественная церемония награждения состоялась накануне в здании Президиума Российской академии наук в Москве.



Премий губернатора удостоены научно-педагогический коллектив и молодые ученые ТПУ

14 декабря

Губернатор Сергей Жвачкин утвердил итоги регионального конкурса на соискание премии Томской области в сфере образования, науки, здравоохранения и культуры.



Более 5 000 человек в этом году приняли участие в мероприятиях «Дней национальных культур» в ТПУ

13 декабря

Итоги проекта подвели накануне на гала-концерте в Международном культурном центре ТПУ.

Каталог услуг МФЦ

Для просмотра всех доступных услуг МФЦ необходимо перейти по кнопке **Все услуги** на главной странице ИПК. При этом Вы перейдёте в каталог услуг.

Страница каталога услуг состоит из следующих блоков:

- поиск услуги;
- группы услуг.

Поиск услуги:

1. Введите в строке поиска наименование услуги (полностью или частично).
2. Нажмите кнопку **Поиск**, выберите нужную услугу и перейдите по кнопке **Подробнее об услуге**.

The screenshot displays the user interface of the Multifunctional Center (MFC) website. At the top, a dark header bar contains the text "Многофункциональный центр ТПУ" on the left, and "Мои заявки" followed by a user profile icon and the name "Быховец Ирина" on the right. Below the header, a breadcrumb trail reads "Главная страница / Каталог услуг / Категории". The main content area features a search bar with the placeholder text "Поиск услуги" and "Введите название услуги". A red arrow points to the "Поиск" button. Below the search bar, there are three tabs: "Категория услуг", "Подразделение", and "Тип документа". Under the "Категория услуг" tab, three service categories are listed: "Финансово-экономическая деятельность" (with sub-items "Финансовая" and "Экономическая"), "Научно-образовательная деятельность" (with sub-items "Документы государственного образца" and "Заказ документа"), and "Административно-хозяйственная деятельность" (with sub-item "Административная"). Each category has a corresponding icon and a button labeled "Все услуги группы".

Группы услуг:

Все услуги для удобства пользователя сгруппированы по категориям услуг:

- финансово-экономическая деятельность;
- научно-образовательная деятельность;
- административно-хозяйственная деятельность.

Для просмотра всех доступных услуг по соответствующей категории перейдите по кнопке **Все услуги группы** либо по названию категории. Также доступен просмотр услуг по ответственному подразделению и типам документов.

Многофункциональный центр ТПУ

Мои заявки

Быховец Ирина

Главная страница / Каталог услуг / Категории

Поиск услуги

Введите название услуги

Поиск

Категория услуг

Подразделение

Тип документа

Финансово-экономическая деятельность

Финансовая >

Экономическая >

Все услуги группы

Научно-образовательная деятельность

Документы государственного образца >

Заказ документа >

Все услуги группы

Административно-хозяйственная деятельность

Административная >

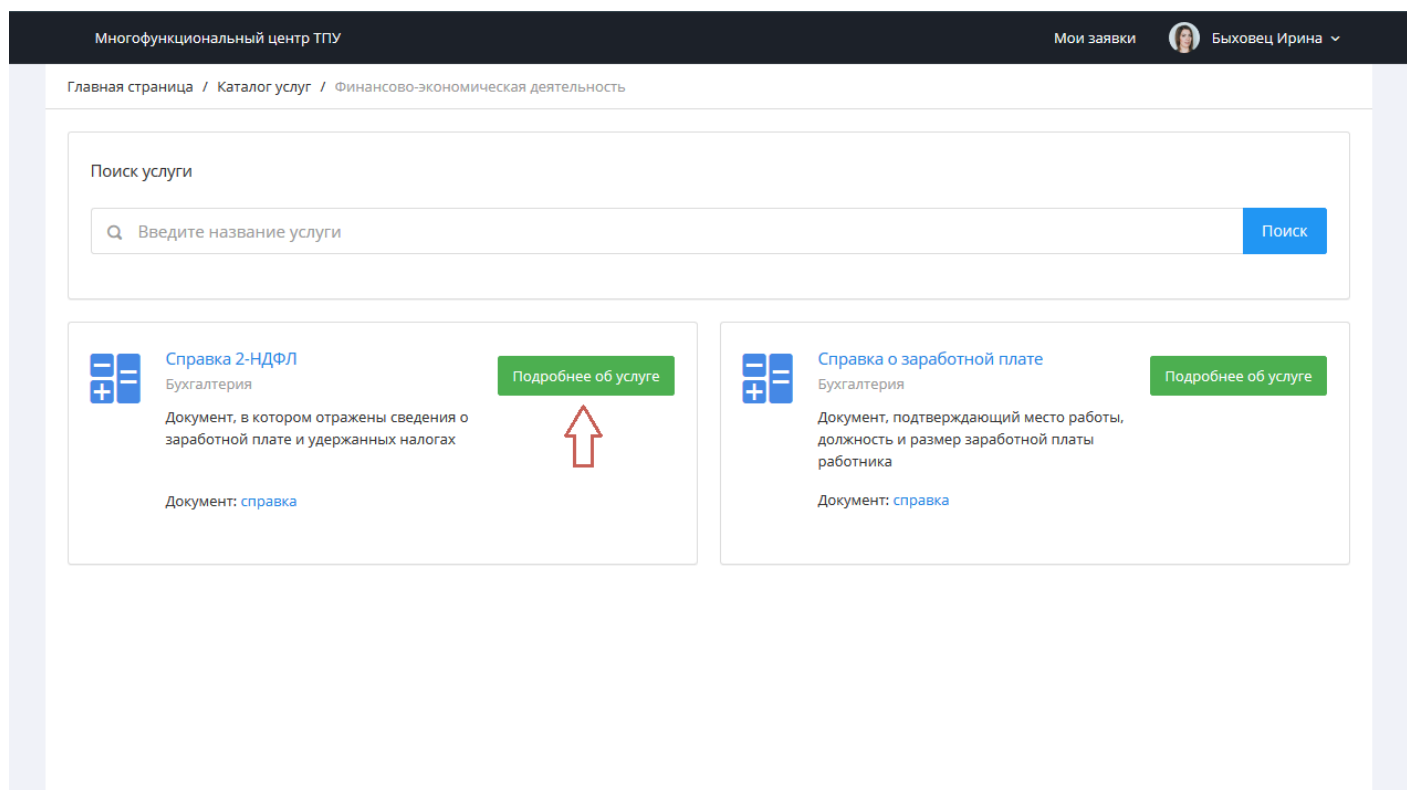
Все услуги группы

Получение услуги

Для того, чтобы воспользоваться выбранной услугой необходимо перейти по кнопке **Подробнее об услуге**.

Получение услуги в электронном виде доступно только для авторизованных пользователей.

При личном обращении услуга доступна для всех пользователей



Карточка услуги

Поиск услуги

Вы можете найти другую интересующую Вас услугу, не возвращаясь к каталогу услуг. Просто введите название услуги и нажмите кнопку **Поиск**.

Поиск услуги

Введите название услуги



Поиск



Справка 2-НДФЛ

Документ, в котором отражены сведения о заработной плате и удержанных налогах

Получить услугу

Порядок получения услуги

Личная подача

В электронном виде (через сайт)

1

Получение справки 2-НДФЛ лично

Для получения услуги Вам необходимо обратиться по указанному адресу в часы приема

При себе иметь необходимый пакет документов

Обратите внимание на сроки предоставления услуги

Категория заявителей +

Сроки предоставления услуги +

Необходимые документы +

Результат оказания услуги +

После уведомления о готовности, посетите
ГК, г. Томск, пр-кт. Ленина (634050), д.30, офис 101.

Часы приема: ПН-ЧТ с 14:00 до 17:30, ПТ с 14:00 до 16:00.

Информация по услуге

В карточке услуги Вы найдёте следующие сведения:

- порядок получения услуги;
- категория заявителей;
- сроки предоставления услуги;
- необходимые документы;
- результат оказания услуги;
- справка об адресе и часах приёма.

Чтобы просмотреть интересующую информацию, достаточно развернуть соответствующий блок. Разворачивание блока осуществляется выбором блока.

Поиск услуги

Введите название услуги

Поиск



Справка 2-НДФЛ

Документ, в котором отражены сведения о заработной плате и удержанных налогах

Получить услугу

Порядок получения услуги

Личная подача

В электронном виде (через сайт)

1

Получение справки 2-НДФЛ лично

Для получения услуги Вам необходимо обратиться по указанному адресу в часы приема

При себе иметь необходимый пакет документов

Обратите внимание на сроки предоставления услуги

Категория заявителей +

Сроки предоставления услуги +

Необходимые документы +

Результат оказания услуги +

После уведомления о готовности, посетите
ГК, г. Томск, пр-кт. Ленина (634050), д.30, офис 101.
Часы приема: ПН-ЧТ с 14:00 до 17:30, ПТ с 14:00 до 16:00.

Порядок получения услуги

Получение услуги возможно как при личном обращении по месту предоставления услуги в часы приёма, так и в электронном виде через ИПК. Информация о способах получения отображена на соответствующих вкладках. На каждой вкладке приведено краткое описание шагов, необходимых для получения услуги соответствующим способом.



Справка 2-НДФЛ

Документ, в котором отражены сведения о заработной плате и удержанных налогах

Получить услугу

Порядок получения услуги

Личная подача

В электронном виде (через сайт)

1

Заполните электронную форму заявки

Создать

2

Отправьте заявку

После заполнения формы отправьте заявку в работу

Все отправленные Вами заявки Вы можете посмотреть в разделе "Мои заявки"

3

Ожидайте уведомление

В указанные сроки ожидайте уведомление о готовности Вашей справки

4

Получите справку

После получения уведомления обратитесь по указанному адресу в часы приема для получения справки

Категория заявителей +

Сроки предоставления услуги +

Необходимые документы +

Результат оказания услуги +

После уведомления о готовности, посетите
ГК, г. Томск, пр-кт. Ленина (634050), д.30, офис 101.
Часы приема: ПН-ЧТ с 14:00 до 17:30, ПТ с 14:00 до 16:00.

Поделиться

Категории заявителей

Выводится информация о категории пользователей, для которых доступна данная услуга.

Справка 2-НДФЛ

Документ, в котором отражены сведения о заработной плате и удержанных налогах

Получить услугу

Порядок получения услуги

Личная подача

В электронном виде (через сайт)

1

Заполните электронную форму заявки

Создать

2

Отправьте заявку

После заполнения формы отправьте заявку в работу

Все отправленные Вами заявки Вы можете посмотреть в разделе "Мои заявки"

3

Ожидайте уведомление

В указанные сроки ожидайте уведомление о готовности Вашей справки

4

Получите справку

После получения уведомления обратитесь по указанному адресу в часы приема для получения справки

Категория заявителей

Сотрудник

Сроки предоставления услуги

Необходимые документы

Результат оказания услуги

После уведомления о готовности, посетите
ГК, г. Томск, пр-кт. Ленина (634050), д.30, офис 101.
Часы приема: ПН-ЧТ с 14:00 до 17:30, ПТ с 14:00 до 16:00.

Поделиться

Сроки предоставления услуги

Выводится информация о максимальном сроке, в который будет оказана услуга.

Справка 2-НДФЛ

Документ, в котором отражены сведения о заработной плате и удержанных налогах

Получить услугу

Порядок получения услуги

Личная подача

В электронном виде (через сайт)

1

Заполните электронную форму заявки

Создать

2

Отправьте заявку

После заполнения формы отправьте заявку в работу

Все отправленные Вами заявки Вы можете посмотреть в разделе "Мои заявки"

3

Ожидайте уведомление

В указанные сроки ожидайте уведомление о готовности Вашей справки

4

Получите справку

После получения уведомления обратитесь по указанному адресу в часы приема для получения справки

Категория заявителей

Сроки предоставления услуги

3 дня

Необходимые документы

Результат оказания услуги

После уведомления о готовности, посетите
ГК, г. Томск, пр-кт. Ленина (634050), д.30, офис 101.
Часы приема: ПН-ЧТ с 14:00 до 17:30, ПТ с 14:00 до 16:00.

Поделиться

Необходимые документы

Выводится информация о пакете документов, который должен быть представлен для получения услуги при личном обращении, либо указан или прикреплен при подаче заявки в электронном виде.

Справка 2-НДФЛ

Документ, в котором отражены сведения о заработной плате и удержанных налогах

Получить услугу

Порядок получения услуги

Личная подача

В электронном виде (через сайт)

1

Заполните электронную форму заявки

Создать

2

Отправьте заявку

После заполнения формы отправьте заявку в работу

Все отправленные Вами заявки Вы можете посмотреть в разделе "Мои заявки"

3

Ожидайте уведомление

В указанные сроки ожидайте уведомление о готовности Вашей справки

4

Получите справку

После получения уведомления обратитесь по указанному адресу в часы приема для получения справки

Категория заявителей

+

Сроки предоставления услуги

+

Необходимые документы

—

• Заявление

• СНИЛС

• Удостоверение личности

Результат оказания услуги

+

После уведомления о готовности, посетите
ГК, г. Томск, пр-кт. Ленина (634050), д.30, офис 101.
Часы приема: ПН-ЧТ с 14:00 до 17:30, ПТ с 14:00 до 16:00.

Поделиться

Результат оказания услуги

Выводится информация о виде и форме, в которой реализуется услуга.



Справка 2-НДФЛ

Документ, в котором отражены сведения о заработной плате и удержанных налогах

Получить услугу

Порядок получения услуги

Личная подача

В электронном виде (через сайт)

1

Заполните электронную форму заявки

Создать

2

Отправьте заявку

После заполнения формы отправьте заявку в работу

Все отправленные Вами заявки Вы можете посмотреть в разделе "Мои заявки"

3

Ожидайте уведомление

В указанные сроки ожидайте уведомление о готовности Вашей справки

4

Получите справку

После получения уведомления обратитесь по указанному адресу в часы приема для получения справки

Категория заявителей

+

Сроки предоставления услуги

+

Необходимые документы

+

Результат оказания услуги

—

• Справка

После уведомления о готовности, посетите
ГК, г. Томск, пр-кт. Ленина (634050), д.30, офис 101.

Часы приема: ПН-ЧТ с 14:00 до 17:30, ПТ с 14:00 до 16:00.

Поделиться

Справка об адресе и часах приема

Информация о часах приема и адресе ответственного подразделения выводится для того, чтобы вы могли лично обратиться за услугой или забрать результаты ее исполнения, если это потребуется.

После ознакомления с информацией по выбранной услуге перейдите по кнопке **Получить услугу**, либо **Создать** к заполнению заявки.



Порядок получения услуги

Личная подача

В электронном виде (через сайт)

1

Заполните электронную форму заявки

Создать



2

Отправьте заявку

После заполнения формы отправьте заявку в работу

Все отправленные Вами заявки Вы можете посмотреть в разделе "[Мои заявки](#)"

3

Ожидайте уведомление

В указанные сроки ожидайте уведомление о готовности Вашей справки

4

Получите справку

После получения уведомления обратитесь по указанному адресу в часы приема для получения справки



Категория заявителей



Сроки предоставления услуги



Необходимые документы



Результат оказания услуги



После уведомления о готовности, посетите
ГК, г. Томск, пр-кт. Ленина (634050), д.30, офис 101.

Часы приема: ПН-ЧТ с 14:00 до 17:30, ПТ с 14:00 до 16:00.



Поделиться

Заполнение заявки

На этапе заполнения заявки возможно частичное автозаполнение формы. Проверьте введенные данные и при необходимости скорректируйте посредством соответствующих кнопок. Введите данные по всем полям, обязательным для заполнения, и нажмите кнопку **Далее**.

Главная страница / Каталог услуг / Услуга: «Справка 2-НДФЛ» / Подача заявки

Заполните форму заявки Прикрепите документы Отправьте заявку

Добавление заявки

Паспорт *	<input type="text"/>	x ▾
СНИЛС *	<input type="text"/>	
Адрес регистрации *	<input type="text"/>	x ▾
Цель получения справки *	Выбор из списка	▾
Место работы *	<input type="text"/>	▢ x ▾
Период *	<input type="text" value="Например, 2018"/>	

Укажите год, за который требуется подготовить справку

* Поля обязательные для заполнения

Далее ➔

На этапе заполнения заявки возможно частичное автозаполнение формы. Проверьте введенные данные и при необходимости скорректируйте их с помощью соответствующих кнопок. Заполните все обязательные поля и нажмите кнопку **Далее**.

Заполните форму заявки

Прикрепите документы

Отправьте заявку

Добавление заявки

Паспорт *

x v

СНИЛС *

Адрес регистрации *

x v

Цель получения справки *

Выбор из списка

v

Место работы *

x v

Период *

Например, 2018

Укажите год, за который требуется подготовить справку

Далее

* Поля обязательные для заполнения

При необходимости прикрепите файлы, требуемые для предоставления услуги. Кнопка **Выбрать файл** открывает окно поиска и выбора подготовленного файла. С помощью кнопки **Назад** вы можете вернуться к корректировке данных по заявке. Кнопка **Далее** осуществляет переход к этапу отправки заявки.

Заполните форму заявки

Прикрепите документы

Отправьте заявку

Добавление заявки

Прикрепите копию СНИЛС

Прикрепить файл

Выбрать файл

Выберите файл и дождитесь его **полной загрузки**, после этого вы можете продолжить.

Назад

Далее

* Поля обязательные для заполнения

Отправка заявки

На этапе отправки заявки Вы даете согласие на обработку персональных данных. При необходимости Вы можете оставить комментарий к вашей заявке. Для отправки заявки нажмите кнопку **Подать заявление**.

Главная страница / Каталог услуг / Услуга: «Справка 2-НДФЛ» / Подача заявки

✓

✓

Заполните форму заявкиПрикрепите документыОтправьте заявку

Добавление заявки

При внесении данных **Вы соглашаетесь на обработку Ваших персональных данных ТПУ** в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона «О персональных данных» (№ 152-ФЗ от 27.07.2006 г.).

☒ **Согласие с обработкой персональных данных**

Комментарий


← Назад

Подать заявление ✓

* Поля обязательные для заполнения

При успешной отправке заявки Вы увидите сообщение, содержащее реквизиты Вашей заявки и информацию по срокам получения результата.

Поздравляем, Ваше заявление принято

Штрих-код (ID)	<div> 2108273</div>
Номер заявки	6906
Дата регистрации	13.12.2018
Наименование услуги	Справка 2-НДФЛ
Состояние	Зарегистрирован
Ответственное подразделение	Бухгалтерия
Ответственное лицо	Неверова Валентина Николаевна
Исполнитель	Алехина Татьяна Александровна
Заявитель	Быховец Ирина Анатольевна
Подразделение заявителя	ОКСИС
Краткое содержание	Быховец И. А., (ОКСИС), Справка 2-НДФЛ, Заявления на оказание услуги

Получение результата услуги

Плановый срок оказания услуги:	17.12.2018 17:45:00 <div>осталось</div> <div>4 дня, 9 минут</div>
Место получения услуги:	ГК, г. Томск, пр-кт. Ленина (634050), д.30, офис 101
Часы приема:	ПН-ЧТ с 14:00 до 17:30, ПТ с 14:00 до 16:00

[Перейти в каталог услуг](#)

Уведомление об исполнении заявки

Ожидайте исполнение услуги в заявленные в карточке услуги сроки. Уведомление об исполнении заявки будет отправлено на корпоративную электронную почту.

Мои заявки

В разделе **Мои заявки** выводятся все поданные вами заявки с указанием статуса по соответствующей заявке.

Раздел доступен только для авторизованных пользователей

Раздел Мои заявки состоит из следующих блоков:

- **Поиск услуги.** Вы можете найти любую интересующую Вас услугу без необходимости возвращения к каталогу услуг. Для этого введите название услуги и нажмите кнопку **Поиск**.
- **Фильтр данных.** Фильтр данных позволяет сортировать Ваши заявки. Укажите нужные параметры в соответствующих полях и нажмите кнопку **Обновить данные**. Кнопка **Очистить фильтр** удаляет все введенные значения.
- **Реестр заявок.** Все поданные Вами заявки выводятся в таблицу. Для каждой заявки присваивается статус в зависимости от этапа, на котором находится заявка:
 1. *Проект* – заявка создана, но не отправлена в работу.
 2. *На подписи* – заявка требует дополнительного согласования.
 3. *Зарегистрирован* – заявка одобрена всеми согласующими лицами и принята к исполнению.
 4. *Передано в работу* – заявка передана в соответствующее структурное подразделение.
 5. *Принято в работу* – заявка принята в работу исполнителем заявки.
 6. *На регистрации* – требуется подпись заявителя, необходимо обратиться к исполнителю заявки по соответствующему адресу в часы приема.
 7. *Исполнено* – заявка исполнена, документ (если требуется) подготовлен к выдаче и может быть получен по соответствующему адресу в часы приема.
 8. *Отклонено* – заявка отклонена исполнителем заявки, либо согласующим лицом.
 9. *Выдано* – заявка исполнена, документ передан заявителю.

Поиск услуги

МОИ ЗАЯВКИ

— Фильтр данных

Дата регистрации с



Например, 13.06.2010

Дата регистрации до



Например, 13.06.2010

Состояние

Выбор из списка

Найдено заявок: 2

Код	Номер	Дата регистрации	Услуга	Состояние	
Черновик: 14.12.2018 17:03:34			Справка 2-НДФЛ	Проект	
	6906	13.12.2018	Справка 2-НДФЛ	Зарегистрирован	

Заявка в состоянии **Проект** может быть отредактирована, либо удалена посредством выбора соответствующего пункта меню. Заявка в любом другом состоянии может быть открыта только на просмотр.

Поиск услуги

МОИ ЗАЯВКИ

+ Фильтр данных

Найдено заявок: 2

Код	Номер	Дата регистрации	Услуга	Состояние	
Черновик: 14.12.2018 17:03:34			Справка 2-НДФЛ	Проект	
Черновик: 14.12.2018 17:02:18			Справка 2-НДФЛ		