

Проверка на плагиат

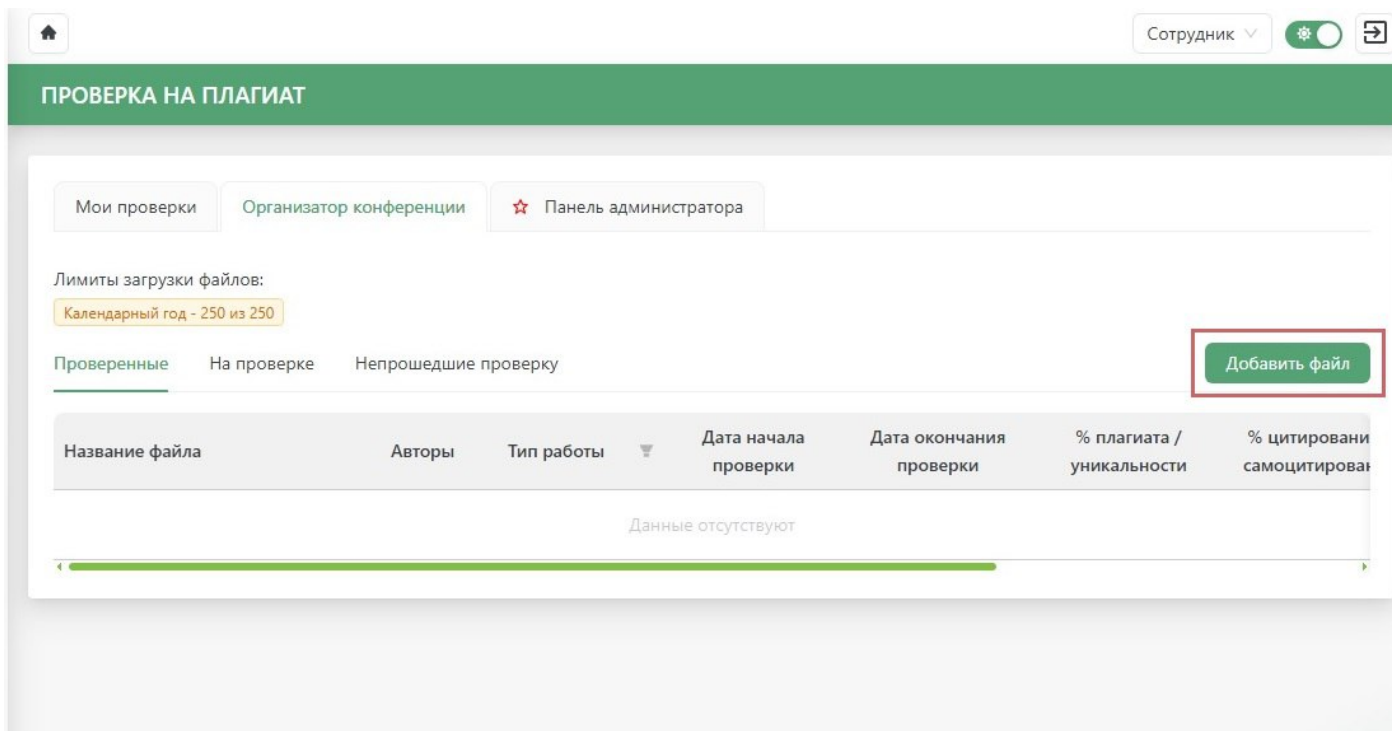
- [Проверка на плагиат для ответственных за проверку работ](#)

Проверка на плагиат для ответственных за проверку работ

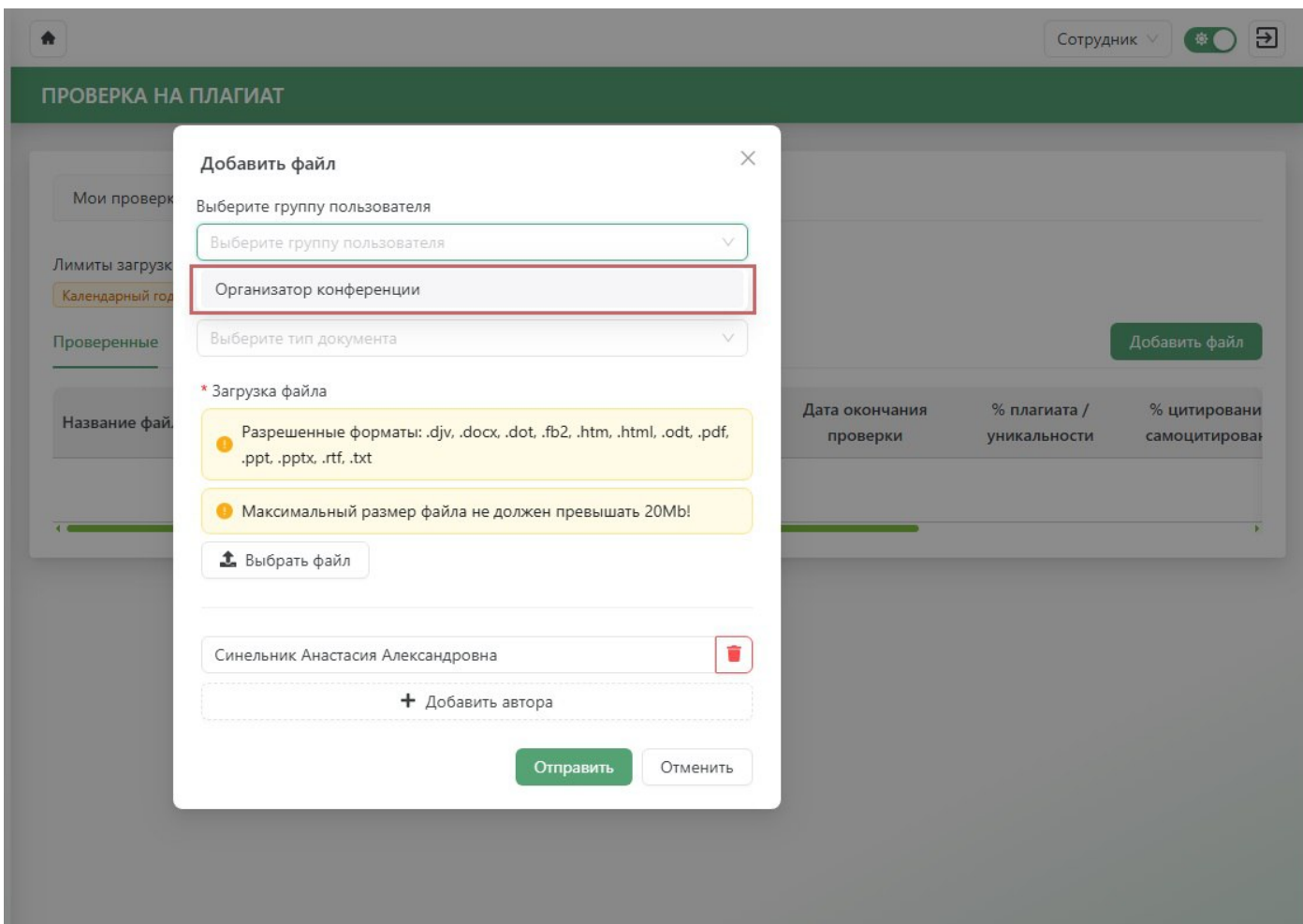
Для проверки материалов на плагиат в роли **Организатор** конференции откройте раздел Проверка на плагиат в Личном кабинете ТПУ (Цифровые сервисы – Проверка на плагиат) и перейдите во вкладку **Организатор конференции**.

The screenshot shows the 'ПРОВЕРКА НА ПЛАГИАТ' (Plagiarism Check) interface. On the left is a navigation menu for 'ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ' (Tomsk Polytechnic University) with the user 'Синельник Анастасия Александровна'. The main area has tabs for 'Мои проверки', 'Организатор конференции' (highlighted with a red box), and 'Панель администратора'. Below the tabs, it shows file upload limits: 'Календарный год - 250 из 250'. There are three tabs: 'Проверенные', 'На проверке', and 'Непрошедшие проверку', with a 'Добавить файл' button. A table with columns for 'Название файла', 'Авторы', 'Тип работы', 'Дата начала проверки', 'Дата окончания проверки', '% плагиата / уникальности', and '% цитировани самоцитирова...' is shown, but it contains no data, with the text 'Данные отсутствуют' (Data is missing) below it. Two red arrows point to 'Проверка на плагиат' in the menu and the 'Добавить файл' button.

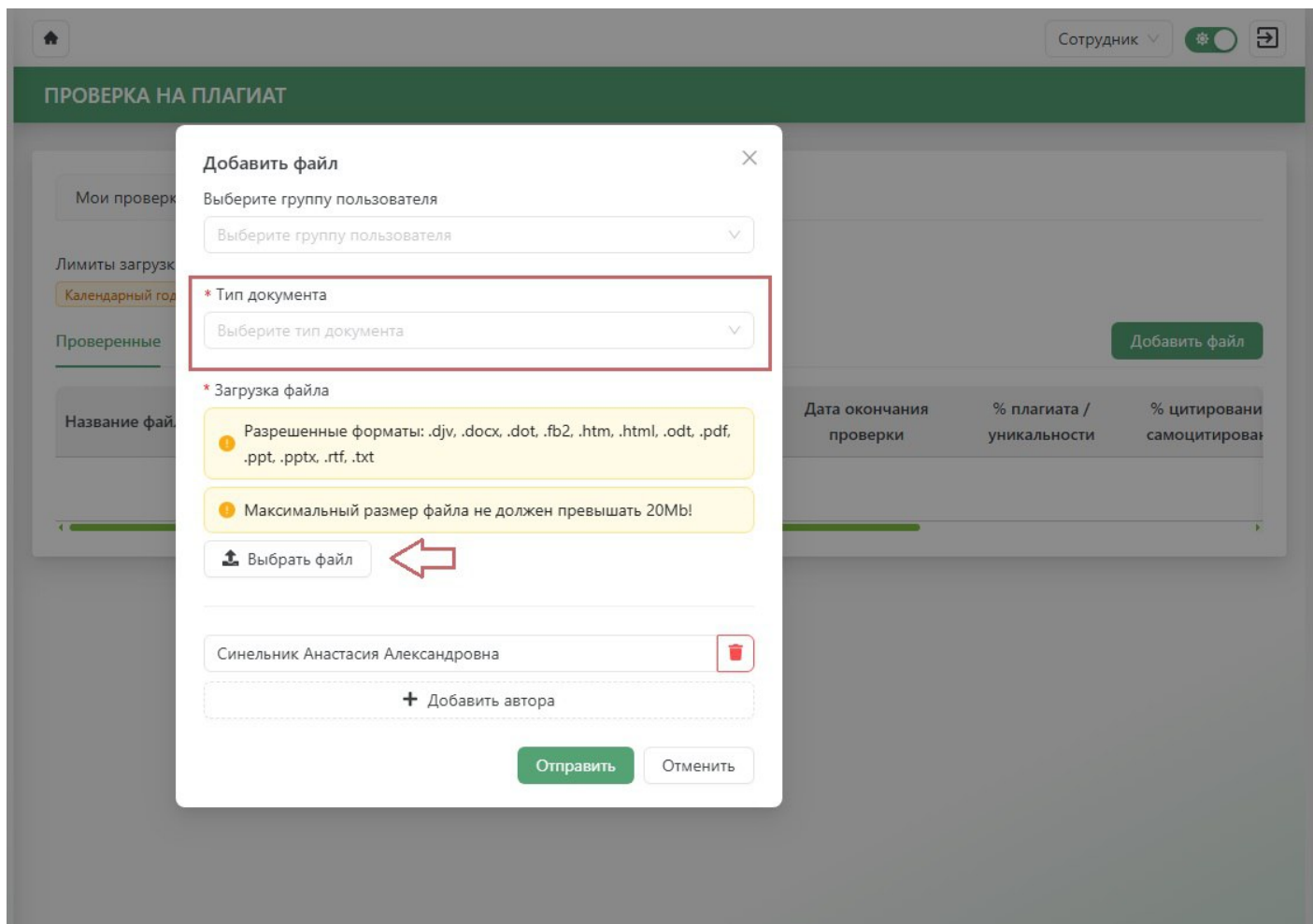
Для отправки документа на проверку нажмите кнопку **Добавить файл**.



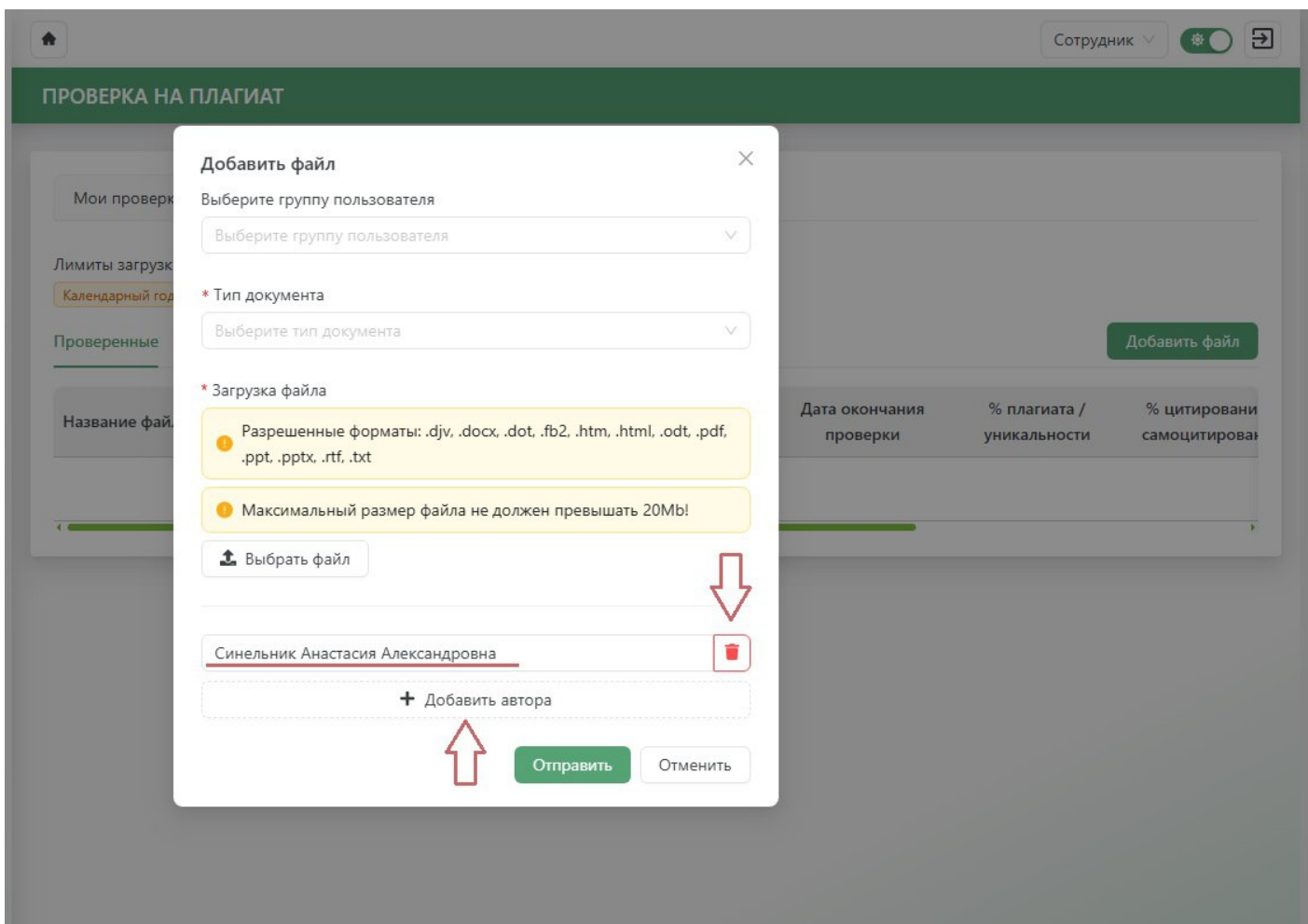
В открывшемся окне заполните поля. Обязательно укажите группу пользователя **Организатор конференции**.




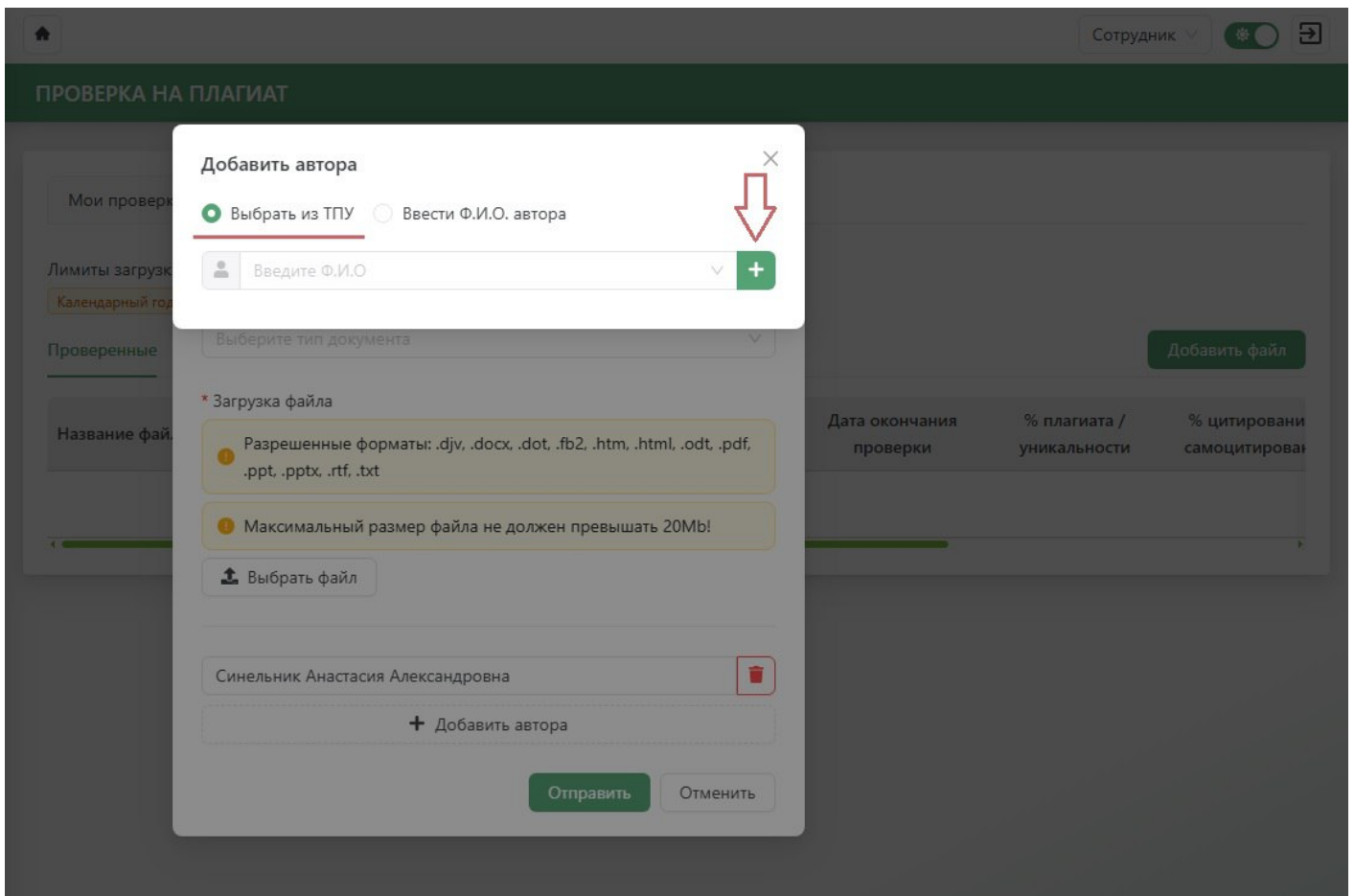
Выберите тип документа и загрузите файл. Тип документа будет отображаться в отчете о проверке на плагиат.



Укажите авторов. По умолчанию автором указан авторизованный пользователь. Удалите автора, если пользователь не является автором документа. Добавление авторов осуществляется посредством нажатия кнопки **Добавить автора**.



Для добавления авторов из числа сотрудников и студентов ТПУ начните ввод ФИО и выберите из выпадающего списка, далее нажмите кнопку 



Для добавления стороннего автора введите ФИО полностью и нажмите кнопку **Добавить**.

Добавить автора ✕

Выбрать из ТПУ Ввести Ф.И.О. автора

* **Фамилия**

* **Имя**

* **Отчество**

+ Добавить

Синельник Анастасия Александровна ✕

+ Добавить автора

Отправить **Отменить**

Электронная почта Научно-техническая библиотека ТПУ

После завершения формирования списка авторов нажмите **Отправить** - работа отправится на проверку.

Добавить файл ✕

Выберите группу пользователя

Выберите группу пользователя ▼


* Тип документа


Выберите тип документа ▼

* Загрузка файла

Разрешенные форматы: .djv, .docx, .dot, .fb2, .htm, .html, .odt, .pdf, .ppt, .pptx, .rtf, .txt

Максимальный размер файла не должен превышать 20Mb!





+ Добавить автора ←

→

Проверенная работа отображается у всех авторов в личном кабинете, если они являются сотрудниками или студентами ТПУ.